

व्य.सं./महावितरण मर्या./ 31088

दिनांक : 10/10/2014

### परिपत्रक

विषय - पुरवठादारांची / कंत्राटदारांची देयके RTGS/NEFT पध्दतीने अदा करणेबाबत.

संदर्भ - १) शासन निर्णय क्रमांक संकीर्ण - १०१०/प्र.क्र.६८/ कोषा प्र-५ दिनांक १८/०४/२०११.

२) परिपत्रक क्र. संचालक (वित्त)/ महावितरण/३१८७५ दिनांक ३०/०९/२००९

महावितरणकडून विविध पुरवठादारांना तसेच कंत्राटदारांना सामुग्री पुरविणे व इतर कामांसाठी आदेश दिले जातात. सदर आदेशाच्या अटी व शर्ती नुसार पुरवठादार किंवा कंत्राटदारांना त्यांची देयके धनादेश अथवा डिमांड ड्राफ्ट व्दारे अदा करण्यात येतात.


भारतीय रिझर्व्ह बँकेने धनादेशाव्दारे होणारी देवाण-घेवाण व त्यामधील लागणारा अवधी कमी करणेसाठी इलेक्ट्रॉनिक पध्दतीने सदर व्यवहार करण्यासाठी RTGS/NEFT पध्दतीचा अवलंब करणेबाबत सूचना केलेल्या आहेत. याच धर्तीवर सर्व शासकीय कार्यालयाव्दारे देयके अदा करण्यासाठी RTGS/NEFT पध्दतीचा अवलंब करणेबाबत राज्यशासन स्तरावरून सुध्दा संदर्भ क्रमांक (१) नुसार निर्देश जारी करण्यात आलेले आहेत. सदर बाबतीत महावितरणकडून संदर्भ क्रमांक २ नुसार सर्व क्षेत्रिय कार्यालयांना तशा सूचना देण्यात आल्या आहेत.

तथापि, असे लक्षात आले आहे की, अजूनही महावितरणच्या काही विभागीय व मंडळ कार्यालयांमध्ये पुरवठादारांची / कंत्राटदारांची देयके ही RTGS/NEFT पध्दतीने देण्यात येत नाहीत. तरी याबाबतीत सर्व क्षेत्रिय कार्यालयांनी वरील सूचना त्वरीत अमलात आणाव्यात. यापुढे धनादेश व डिमांड ड्राफ्ट व्दारे देयके अदा करण्याची पध्दत बंद करावी. याबाबतीत सर्व विभागीय, मंडळ व परिमंडळ कार्यालयांनी खालीलप्रमाणे कार्यवाही करावी.

- १) RTGS/NEFT पध्दतीने देयके अदा करणेसाठीची अट प्रत्येक निविदा तसेच दरपत्रक (quotation) मध्येच अंतर्भूत करण्यात यावी.
- २) कंत्राटदार / पुरवठादार यांनी RTGS/NEFT पध्दतीसाठी लागणारी बँक खात्याची माहिती निविदेमध्ये भरून न दिल्यास सदर निविदा / दरपत्रक (quotation) ग्राह्य धरण्यात येऊ नये.
- ३) RTGS/NEFT पध्दतीसाठी लागणारी माहिती प्रत्येक कंत्राटदार / पुरवठादार यांचेकडून सोबत जोडलेल्या सहपत्रानुसार मागण्यात यावी.
- ४) कंत्राटदार / पुरवठादार यांची देयके केवळ RTGS/NEFT पध्दतीनेच अदा करावीत.

वरील सूचनांचे पालन काटेकोरपणे करण्यात यावे व याबाबतीत कुठल्याही प्रकारची शिथिलता आढळल्यास संबंधितांवर शिस्तभंगाची कारवाई करण्यात येईल.

सहपत्र : वरील प्रमाणे

  
व्यवस्थापकीय संचालक  
महावितरण

प्रती :

कार्यकारी अभियंता स्तरापर्यंत प्रेषण यादीप्रमाणे

E:\GM(F&A)\RTGS\Marathi ltr\_RTGS\_08102014.doc



**- -RTGS Format- -**

**(ON Bond Paper of Rs.200/- dully notarized)**

I/We here by authorized MSEDCL to released the payment through RTGS instead of Account Payee Cheque as mentioned in the purchase order. Thr details of our bank accounts are given below.

- 1) Name of the Supplier/Contractor ( As per Bank account)
- 2) Name of the Bank :
- 3) Branch with address :
- 4) Current Account Number : (core banking No, if a/c no starts with zero please put leading zero before A/c No. (00XX)
- 5) RTGS No/(IFSC Code) : (Indian Financial Security Code)5<sup>th</sup>digit must '0'
- 6) MICR Code of the bank :
- 7) Companies email ID :
- 8) Contact Name & Tel. No. : (Name with designation) Mobile No. if any

Further, I/We hereby undertake that, I/We will be jointly and severally responsible for any loss/expenses arising in making payment under RTGS on above stated bank details. It will be our responsibility to inform/communicate any change in above details.

Signature

( Owner/ Director/Propritor/Designation)

Date:

Seal of the co.